

**КОПІЯ**

**Додаток 1  
до Антикорупційної програми  
Сумського національного  
аграрного університету**

**Корупційні ризики, які оцінені в діяльності Сумського національного аграрного університету, а також визначені заходи щодо їх усунення (мінімізації)**

<b>№ з/п</b>	<b>Корупційний ризик</b>	<b>Чинники корупційного ризику</b>	<b>Заходи щодо його усунення (мінімізації)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>Робота з вхідною кореспонденцією (загальний відділ)</b>		
	<p>1. Відсутність контролю або недостатній контроль за опрацюванням запитів, звернень громадян тощо.</p> <p>2. Відсутність персональної відповідальності або недостатня відповідальність посадових осіб Сумського НАУ за порушення під час опрацювання запитів, звернень</p>	<p>1. Недостатній контроль з боку відповідальних осіб за опрацюванням запитів, звернень (у тому числі в частині своєчасності та повноти відповіді, а також достовірності даних, які у ній зазначаються).</p> <p>2. Неповідомлення працівників про персональну відповідальність за якість, своєчасність та достовірність відповіді на запити, звернення.</p>	<p>1. Постійне дотримання порядків роботи із запитами, зверненнями на інформацію в Сумському НАУ.</p> <p>2. а) попередження кожного працівника про персональну відповідальність за порушення законодавства щодо доступу до інформації, звернень громадян та антикорупційного законодавства із</p>

	<p>громадян тощо.</p>		<p>зазначенням статей нормативно правових актів, якими така відповідальність встановлена, та санкцій, які вони передбачають;  б) проведення навчань (тренінгів) із доведенням типових ситуацій порушення антикорупційного законодавства під час (за результатами) розгляду запитів, звернень (розгляд в умовах конфлікту інтересів, розголошення інформації з обмеженим доступом), а також ситуацій порушення спеціального законодавства, що можуть передувати або бути наслідками вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;  в) стандартизація внутрішніх процедур у рамках встановленого строку (зазначення переліку необхідних дій, які необхідно вчинити в рамках опрацювання запиту, звернення, строків їх вчинення та посадових осіб, з якими необхідно узгодити результат).</p>
<b>2.</b>	<b>Управління персоналом (відділ кадрів)</b>		
	<p>1. Прийняття на посади осіб, які не відповідають встановленим вимогам, або на посади щодо яких встановлені додаткові кваліфікаційні, медичні та інші необхідні вимоги згідно чинного законодавства (без попередньої перевірки відповідності претендента</p>	<p>1. Відсутність перевірки (або неякісна перевірка) відомостей про осіб, які призначаються на посади в Сумському НАУ, на які встановлені додаткові кваліфікаційні, медичні та інші необхідні вимоги проведення перевірки відповідно до</p>	<p>1. Забезпечення надання претендентами на посади необхідних відомостей, передбачених чинним законодавством.</p>

	<p>на посаду.</p> <p>2. Можливість впливу сторонніх осіб під час прийняття та оформлення документів щодо нагородження державними нагородами, заохоченнями від Сумського НАУ.</p> <p>3. Недоброчесність членів конкурсної комісії. Можливість втручання у діяльність конкурсної комісії третіх осіб з метою впливу на прийняття нею рішень. Можливість впливу члена конкурсної комісії (шляхом переконання інших членів) на прийняття того чи іншого рішення, зокрема у зв'язку з особистою зацікавленістю в результатах відбору.</p>	<p>вимог Закону України «Про очищення влади» є обов'язковим. Незабезпечення проведення перевірки достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе.</p> <p>2. Недостатній контроль за обґрунтованістю відповідних подань про нагородження та заохочення.</p> <p>3. Недостатній контроль з боку керівництва за діяльністю конкурсної комісії в Сумському НАУ. Непроведення аналізу проектів актів щодо створення, внесення змін до конкурсних комісій на предмет виникнення конфлікту інтересів у окремих працівників у разі їх включення до складу комісії. Прийняття немотивованих рішень конкурсною комісією.</p>	<p>2. Встановлення контролю додаткового за обґрунтованістю відповідних подань. Запровадження періодичного зовнішнього контролю шляхом залучення представників громадськості, профспілок тощо.</p> <p>3. а) встановлення додаткового контролю з боку профспілкової організації за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства під час проведення конкурсу на зайняття посад; б) розробка внутрішнього механізму повідомлення членом конкурсної комісії про конфлікт інтересів та подальших дій у зв'язку з таким конфліктом інтересів. Ознайомлення членів комісії з таким механізмом та попередження про відповідальність у разі його порушення.</p>
<b>3.</b>	<b>Юридична робота (юридичний відділ)</b>		
	<p>1. Ймовірність впливу зацікавлених осіб на представників юридичної</p>	<p>1. Нездійснення аналізу відповідності доброчесності особи,</p>	<p>1. Внесення змін у довіреності, видані Сумським НАУ з метою встановлення</p>

	<p>служби Сумського НАУ в суді під час підготовки документів або безпосередньо представництва інтересів Сумського НАУ.</p> <p>2. Недостатня урегульованість – у разі якщо документ затверджено, але він містить прогалини, його застосування може призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень) порядку ведення претензійно позовної роботи.</p>	<p>яка наділяється відповідним правом. Закріплення у довіреностях усього переліку прав учасників процесу відповідно до процесуального законодавства.</p> <p>2. Ведення юридичним відділом порядку претензійно-позовної роботи не належному рівні.</p>	<p>обмежень щодо визнання та відмови від позовів. Проведення періодичного моніторингу прийнятих судових рішень фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції на предмет виявлення особистої заінтересованості у результатах розгляду тієї чи іншої справи.</p> <p>2. Внесення відповідних змін до порядку ведення претензійно позовної роботи із встановленням вимог до осіб, які здійснюватимуть представництво інтересів університету в суді, механізму контролю за дотриманням законодавства такими працівниками юридичного відділу.</p>
<b>4.</b>	<b>Публічні закупівлі (планово-фінансовий відділ)</b>		
	<p>1. Дискреційні повноваження щодо постачальників товарів, робіт і послуг при здійсненні допорогових закупівель.</p> <p>2. Недоброчесність уповноваженої особи з питань здійснення публічних закупівель та посадових осіб, які входять до складу тендерного комітету.</p> <p>3. Дискреційні повноваження під час</p>	<p>1. Приватний інтерес посадових осіб щодо надання переваг певним постачальникам товарів, робіт чи послуг.</p> <p>2. Приватний інтерес посадових осіб щодо надання переваг певним постачальникам товарів, робіт чи послуг.</p> <p>3. Приватний інтерес посадових</p>	<p>1-3. Внесення змін до Положення про порядок здійснення закупівель товарів, робіт і послуг, які врегулюють процедуру проведення допорогових закупівель та запроваджують єдиний підхід до організації проведення таких закупівель. Внесення змін і доповнень до Положення про порядок здійснення договірної роботи в Сумському НАУ, яке включатиме критерії відбору, порядок здійснення антикорупційної перевірки ділових партнерів.</p>

	<p>підготовки тендерної документації щодо її формування під конкретного постачальника.</p> <p>4. Відсутність належного контролю за проведенням процедур закупівель в Сумському НАУ.</p>	<p>осіб щодо надання переваг певним постачальникам товарів, робіт чи послуг.</p> <p>4. Недостатній контроль з боку відповідального проректора СНАУ до посадових осіб планово-фінансового відділу з питання повноти та своєчасності планування публічних закупівель процедур закупівель.</p>	<p>4. Посилення контролю з боку відповідального проректора СНАУ до посадових осіб планово-фінансового відділу з питання повноти та своєчасності планування публічних закупівель.</p>
<b>5.</b>	<b>Організація роботи щодо запобігання та виявлення корупції (фахівець)</b>		
	<p>1. Можливість несанкціонованого витоку інформації під час процедури опрацювання повідомлень осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (викривачів).</p> <p>2. Відсутність (недостатність) контролю за проведенням перевірки фактів подання декларацій посадовими особами та кандидатами на посади, перебування на яких (відповідно до частини п'ятої статті 45 Закону України "Про запобігання корупції") передбачає подання таких декларацій.</p>	<p>1. Недотримання внутрішнього порядку обробки повідомлень про корупцію.</p> <p>2. а) ненадання (або несвоєчасне та некваліфіковане надання) фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції методичної та консультативної допомоги з подання декларацій посадовими особами та кандидатами на посади, перебування на яких (відповідно до частини п'ятої статті 45 Закону України "Про запобігання корупції") передбачає подання таких декларацій.</p>	<p>1. Усунення можливості доступу сторонніх осіб до повідомлень викривачів, вдосконалення внутрішнього порядку обробки таких повідомлень.</p> <p>2. Надання фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції методичної та консультативної допомоги з подання декларацій посадовими особами та кандидатами на посади, перебування на яких (відповідно до частини п'ятої статті 45 Закону України "Про запобігання корупції") передбачає подання таких декларацій.</p>

	<p>3. Непрозоре проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Сумського НАУ. Недобросовісність посадової особи (фахівця), яка здійснює підготовку Антикорупційної програми.</p>	<p>б) приватний інтерес окремих посадових осіб щодо надання переваг певним претендентам на зайняття посад в Сумському НАУ.</p> <p>3. а) приватний інтерес посадових осіб у приховуванні інформації про корупційні ризики; б) недостатнє знання антикорупційного законодавства в частині оцінки корупційних ризиків.</p>	<p>3. Організація та проведення заходів з опрацювання положень антикорупційного законодавства в частині оцінки корупційних ризиків. Підвищення кваліфікації фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції.</p>
<p><b>6.</b></p>	<p align="center"><b>Управління фінансовими та матеріальними ресурсами (відділ бухгалтерського обліку та звітності, планово-фінансовий відділ)</b></p>		
	<p>1. Відсутність належного контролю за використанням фінансових та матеріальних ресурсів.</p> <p>2. Відсутність належного контролю з боку відповідальних осіб, що призводить до штучного заниження характеристик матеріальних ресурсів з метою їх подальшого списання або зміни.</p>	<p>1. Недостатній контроль за використанням фінансових та матеріальних ресурсів (у тому числі обсягами їх списання).</p> <p>2. Недосконалість внутрішнього положення щодо використання фінансових та матеріальних ресурсів.</p>	<p>1. Встановлення додаткового контролю з боку керівництва університету за використанням матеріальних ресурсів та державних коштів.</p> <p>2. Проведення перевірок відділом внутрішнього аудиту. Аналіз результатів перевірок, внесення змін до нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів. Аналіз результатів проведених перевірок фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції на предмет наявності корупційних</p>

<p>3. Недосконалість процедури замовлення матеріальних цінностей структурними підрозділами Сумського НАУ, що призводить до умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей з метою використання надлишків в особистих цілях.</p> <p>4. Наявність можливості необґрунтованого внесення змін до штатного розпису, структури та кошторису університету.</p> <p>5. Навмисне завищення або заниження відповідальними посадовими особами розрахункових показників при плануванні бюджету</p>	<p>3. Недосконалість акту, який регулює питання здійснення замовлення матеріальних цінностей структурними підрозділами, контролю за вказаним, та встановлює максимальні обсяги такого замовлення.</p> <p>4. Недосконалість внутрішніх документів, які визначають порядок дій посадових осіб Сумського НАУ у разі необхідності внесення змін до структури або штатного розпису, а також випадки за яких такі зміни можуть бути внесені (зміна повноважень, проведення функціонального аналізу тощо). Невстановлення контролю (або недостатній контроль) за обґрунтованістю відповідних рішень.</p> <p>5. а) при затвердженні обсягів фінансування структурних підрозділів, здійснення впливу на забезпеченість підрозділів фінансовими ресурсами в бюджетному періоді (дефіцит чи</p>	<p>правопорушень.</p> <p>3. Розробка та затвердження внутрішнього організаційно розпорядчого акту, що передбачатиме замовлення матеріальних цінностей виключно на підставі розроблених форм обґрунтування таких потреб, а також встановлюватиме процедуру перевірки їх достовірності та доцільності.</p> <p>4. а) внесення змін і (або) доповнень до внутрішніх актів із вказаних питань; б) введення обов'язкової вимоги щодо письмового обґрунтування створення нових посад або скорочення існуючих; в) попередній аналіз проектів рішень Сумського НАУ про зміну структури та штатного розпису юридичним відділом.</p> <p>5-6. Проведення позапланових перевірок (ревізій) відділом внутрішнього аудиту (згідно наказу керівника університету) у разі встановлення таких фактів. Аналіз результатів перевірок, внесення змін до нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів. Аналіз результатів перевірок фахівцем з питань</p>
---	--	---

	<p>університету.</p> <p>6. Навмисне викривлення відповідальними особами даних фінансової, бюджетної та іншої звітності, їх невідповідність обліковим даним бухгалтерського обліку.</p>	<p>надлишкове фінансування).  б) недостатній контроль з боку відповідального проректора Сумського НАУ та керівників структурних підрозділів при плануванні бюджету університету.</p> <p>6. Невідповідність даних фінансової, бюджетної та іншої звітності реальним показникам бухгалтерського обліку.</p>	<p>запобігання та виявлення корупції наявність корупційних правопорушень та порушень, пов'язаних з корупцією. У випадку виявлення фактів таких правопорушень – ініціювання перед ректором питання, щодо проведення службового розслідування.</p>
7.	<b>Проведення контрольно-перевірочної роботи (відділ внутрішнього аудиту)</b>		



<p>1. Неякісне оформлення аудиторських звітів за результатами проведених перевірок відділом внутрішнього аудиту (арифметичні помилки, невідображення або необґрунтоване відображення питань, що підлягають перевірці; висновки, які мають слабку доказову базу та не містять конкретних підтверджуючих фактів ), що в свою чергу може вплинути на якість, об'єктивність проведеної перевірки та мати складові корупційного правопорушення, порушення пов'язаного з корупцією та (або) іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції»</p>	<p>1. а) неуважність працівників відділу внутрішнього аудиту під час оформлення результатів перевірки.  б) недотримання Наказу Міністерства фінансів України від 04.10.2011 № 1247 «Про затвердження стандартів внутрішнього аудиту»  в) недостатній контроль з боку відповідального проректора Сумського НАУ та фахівця з питань запобігання та виявлення корупції за якістю оформлення актів (довідок) за результатами проведених перевірок (планових або позапланових) відділом внутрішнього аудиту  г) недоброчесність посадових осіб, які відповідають за проведення планових та позапланових перевірок</p>	<p>1. а) встановлення додаткового контролю з боку керівництва університету (відповідальний проректор) щодо якісного оформлення результатів проведених перевірок відділом внутрішнього аудиту; контролю за дотриманням перевіряючими Наказу Міністерства фінансів України від 04.10.2011 № 1247 «Про затвердження стандартів внутрішнього аудиту»  б) проведення планових та (або) позапланових перевірок фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції.</p>
--	--	---

<b>8.</b>	<b>Надання платних послуг (планово-фінансовий відділ)</b>		
<p>1. Наявність необґрунтованих дискреційних повноважень у осіб, які причетні до розробки та затвердження калькуляції платних послуг підготовчих та інших курсів за напрямами навчання. Створення штучних переваг викладачами основних дисциплін, які також здійснюють викладання за програмою курсів, для студентів (осіб), які навчаються на таких платних курсах.</p> <p>2. Недостатня урегульованість процесу організації та проведення конференцій, тренінгів, круглих столів, семінарів, інших публічних</p>	<p>1. Недосконалість методики розробки калькуляції платних послуг при запровадженні навчання на підготовчих та інших платних курсах. Відсутність на сайті Сумського НАУ інформації про платні курси, калькуляцію платних послуг, що надаються, роз'яснень щодо обов'язковості /необов'язковості їх проходження, наявності альтернативних варіантів тощо.</p> <p>2. Відсутність належного контролю за процесом організації та проведення конференцій, тренінгів, круглих столів, семінарів, інших</p>	<p>1. Вдосконалення методики розробки калькуляції платних послуг на підготовчих та інших платних курсах. Оприлюднення на сайті Сумського НАУ інформації про платні курси, калькуляцію платних послуг, що надаються, роз'яснень щодо обов'язковості /необов'язковості їх проходження, наявності альтернативних варіантів тощо.</p> <p>2. Вдосконалення методики визначення фінансових та матеріальних видатків під час організації та проведення конференцій, тренінгів, круглих столів,</p>	

<p>заходів, використання при цьому фінансових та матеріальних ресурсів.</p> <p>3. Ймовірність впливу зацікавлених осіб на прийняття необґрунтованих рішень щодо надання можливості проживання в гуртожитках, які належать Сумському НАУ, користування майном СНАУ.</p> <p>4. Складність одержання юридичним та фізичним особам платних послуг за результатами: вирощування, переробки та реалізації сільськогосподарської продукції; надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого і нерухомого майна або обладнання; надання поліграфічних послуг та реалізації власної друкованої продукції; виробництва та реалізації продукції громадського харчування та послуг комбінату громадського харчування; послуг навчально-практичного центру інженерно-технологічного факультету; послуг з надання в тимчасове користування спортивного інвентарю та</p>	<p>публічних заходів, чіткого унормування фінансових та матеріальних видатків на такі заходи.</p> <p>3. Недостатня урегульованість підстав для надання дозволів на проживання в гуртожитках, які належать Сумському НАУ, користування майном СНАУ.</p> <p>4. Відсутність детально розробленої калькуляції кожного виду платних послуг, порядку та правил їх надання/отримання. Неоприлюднення зазначеної інформації на сайті Сумського НАУ.</p>	<p>семінарів, інших публічних заходів.</p> <p>3-4. Визначення вичерпних підстав для надання дозволів на проживання в гуртожитках, які належать Сумському НАУ, користування майном Сумського НАУ, унормування порядку та правил його надання/отримання.</p> <p>4. Здійснення детальної розробки калькуляції кожного виду платних послуг, порядку та правил їх надання отримання. Розробка порядку та правил надання окремо кожної платної послуги, переліку документів, що мають бути представлені зацікавленими особами для їх отримання. Своєчасне оприлюднення зазначеної інформації на сайті Сумського НАУ.</p>
--	---	--

обладнання; послуг з користування стоянкою приватних транспортних засобів на території Сумського НАУ та інших платних послуг, які передбачені затвердженням Переліком платних послуг Сумського НАУ у зв'язку з недостатньою регламентацією діяльності підрозділів, які їх надають. Необгрунтовані відмови в їх одержанні.

5. Надання платних послуг, що не передбачені затвердженням переліком платних послуг університету та тих, що надаються в порушення чинного законодавства. Складання договорів про надання платних послуг з порушенням чинного законодавства, порушення умов та термінів, які в них визначені.

6. Ймовірність встановлення посадовими особами Сумського НАУ, відповідальними за здійснення конкурентних процедур закупівлі дискримінаційних процедур до

5. а) недостатнє знання чинного законодавства в частині обмежень, щодо надання платних послуг, а також не проведення періодичного моніторингу та звірки наданих послуг з затвердженням Переліком платних послуг,  
б) недостатній контроль за виконанням складених договорів відповідальними особами, які згідно своїх посадових обов'язків відповідають за укладання та виконання умов договорів.

б. а) недостатнє знання чинного законодавства посадовими особами Сумського НАУ, відповідальною за здійснення конкурентних процедур

5.а) запровадження періодичних перевірок складання та виконання укладених договорів з надання платних послуг відділом внутрішнього аудиту.  
б) запровадження періодичного контролю укладених договорів з надання платних послуг фахівцем з запобігання та виявлення корупції на предмет наявності корупційних ризиків та виявлення корупційних правопорушень.

б. а) встановлення додаткового контролю з боку начальника планово-фінансового за діяльністю посадової особи, яка відповідає за здійснення конкурентних процедур закупівлі;  
б) встановлення додаткового контролю з

	<p>учасників публічної закупівлі, необґрунтованої (завищеної) ціни договору, штучного поділу предмету закупівлі, укрупнення предмету закупівлі, що може привести до мінімізації конкуренції та мати складові корупційного правопорушення, порушення пов'язаного з корупцією та (або) іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції»</p>	<p>закупівлі в частині, що призводить до порушення Закону України «Про публічні закупівлі»;  б) недоброчесність посадової особи, яка відповідає за здійснення конкурентних процедур закупівлі Університетом;  в) відсутність контролю або неналежний контроль за проведенням конкурентних процедур закупівлі з боку фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції, начальником планово-фінансового відділу та керівництва Університету (відповідальний проректор)</p>	<p>боку керівництва університету (відповідальний проректор) щодо діяльності посадової особи, яка відповідає за здійснення конкурентних процедур закупівлі;  в) проведення планових та (або) позапланових перевірок фахівцем з питань запобігання та виявлення корупції</p>
<b>9.</b>	<b>Діяльність з надання освітніх послуг</b>		
	<p>1. Можливість втручання у діяльність комісії (предметна, екзаменаційна, фахова екзаменаційна, апеляційна, по співбесіді) з метою впливу на прийняття нею рішень.</p> <p>2. Можливість впливу члена комісії ( предметна, екзаменаційна, фахова екзаменаційна, апеляційна, по співбесіді, конкурсна) щодо прийняття того чи іншого рішення,</p>	<p>1. Відсутність попереднього ознайомлення про конфлікт інтересів та дій члена комісії (іншої особи) у разі його виникнення.</p> <p>2. Непроведення аналізу проектів актів Сумського НАУ щодо створення, внесення змін до комісій (предметна, екзаменаційна, фахова екзаменаційна, апеляційна,</p>	<p>1-2. Ознайомлення членів комісії (предметна, екзаменаційна, фахова екзаменаційна, апеляційна, по співбесіді) з механізмом негайного повідомлення про конфлікт інтересів та подальших дій у зв'язку з таким конфліктом. Попередження про відповідальність у разі його порушення.</p>

<p>зокрема у зв'язку з особистою зацікавленістю в результатах відбору.</p> <p>3. Можливість втручання третіх осіб у діяльність конкурсної комісії, що здійснює відбір претендентів на заміщення вакантних місць державного замовлення з метою впливу на прийняття нею рішень.</p> <p>4. Можливість зловживання зацікавлених осіб при донесенні інформації до здобувачів вищої освіти про проведення конкурсу на заміщення вакантних місць державного замовлення та здійсненні прийому заяв про участь в ньому.</p>	<p>по співбесіді) на предмет виникнення конфлікту інтересів у окремих працівників у разі їх включення до складу комісії.</p> <p>3. Відсутність попереднього ознайомлення про конфлікт інтересів та дій члена комісії (іншої особи) у разі його виникнення.</p> <p>4. Відсутність належного контролю за інформованістю всіх здобувачів вищої освіти про проведення конкурсу на заміщення вакантних місць державного замовлення та здійснення необґрунтованих відмов у прийому заяв на участь в ньому чи їх умисна втрата.</p>	<p>3. Посилення контролю відповідального проректора університету за інформуванням факультетами, інститутом та коледжами здобувачів вищої освіти про проведення конкурсу на заміщення вакантних місць державного замовлення. Надання здобувачами вищої освіти письмових пояснень у разі неприйняття їх заяв про участь в конкурсі та здійснення реєстрації всіх поданих заяв у спеціальному журналі. Встановлення додаткового контролю з боку керівництва університету та фахівця з питань запобігання та виявлення корупції за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства.</p> <p>4. Встановлення додаткового контролю з боку відповідального проректора університету та фахівця з питань запобігання та виявлення корупції.</p>
--	--	--

<p>5. Можливість впливу з боку працівників науково педагогічного складу на результати складання заліків (іспитів) особами, що отримують освітні послуги - шляхом попереднього ознайомлення кандидатів з відповідями за обраним варіантом завдання.</p> <p>6. Можливість впливу з боку працівників науково педагогічного складу на результати складання заліків (іспитів) особами, що отримують освітні послуги та повернулись із закордонної практики або які навчаються за індивідуальним графіком - шляхом попереднього ознайомлення кандидатів з відповідями за обраним варіантом завдання.</p> <p>7. Можливість впливу члена Стипендіальної комісії (шляхом переконання інших членів) на прийняття того чи іншого рішення, зокрема у зв'язку з особистою зацікавленістю в результатах.</p>	<p>5. Недоброчесність працівників науково-викладацького складу</p> <p>6. Недоброчесність працівників науково-викладацького складу</p> <p>7. Недостатній аналіз проектів актів Сумського НАУ щодо створення, внесення змін до Стипендіальних комісій на предмет виникнення конфлікту інтересів у окремих працівників у разі їх включення до складу комісії.</p> <p>8. Відсутність належного контролю</p>	<p>5-6. Встановлення додаткового контролю з боку керівництва факультетів, інституту та коледжів, фахівця з питань запобігання та виявлення корупції за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства під час проведення заліків (іспитів).</p> <p>7. Запровадження системи рейтингового оцінювання показників роботи здобувачів вищої освіти для здійснення їх преміювання та посилення контролю за факультетами, інститутом та коледжами при підготовці відповідного подання.</p> <p>8. Встановлення додаткового контролю</p>
--	---	---

<p>8. Недостатня урегульованість процесу розподілу ресурсів стипендіального фонду при здійсненні преміювання здобувачів вищої освіти.</p> <p>9. Можливість втручання третіх осіб у діяльність атестаційної комісії педагогічних працівників, з метою впливу на прийняття нею рішень.</p> <p>10. Можливість впливу члена атестаційної комісії з питання атестації педагогічних працівників (шляхом переконання інших членів) на прийняття того чи іншого рішення, зокрема у зв'язку з особистою зацікавленістю в результатах проведеної атестації.</p> <p>11. Можливість втручання у роботу Приймальної комісії третіх осіб з метою прийняття відповідних рішень та коригування результатів вступних випробувань.</p>	<p>за процесом організації визначення претендентів на преміювання та розподілом економії стипендіального фонду між ними.</p> <p>9. Відсутність попереднього ознайомлення з механізмом повідомлення про конфлікт інтересів та дій члена комісії (іншої особи) у разі його виникнення.</p> <p>10. Недостатній аналіз проектів актів Сумського НАУ щодо створення, внесення змін щодо атестації педагогічних працівників та створення атестаційних комісій на предмет виникнення конфлікту інтересів у окремих працівників у разі їх включення до складу комісії.</p> <p>11. Недоброчесність членів Приймальної комісії.</p>	<p>керівництвом університету за своєчасністю та об'єктивністю надання науково-педагогічними працівниками інформації про поточну успішність здобувачів вищої освіти та результати семестрового і підсумкового контролю до деканатів факультетів університету.</p> <p>9. Ознайомлення членів атестаційної комісії з механізмом негайного повідомлення про конфлікт інтересів та подальших дій у зв'язку з таким конфліктом. Попередження про відповідальність у разі його порушення.</p> <p>10. Встановлення додаткового контролю з боку керівництва університету та фахівця з питань запобігання та виявлення корупції за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства</p> <p>11. Встановлення додаткового контролю з боку керівництва університету, фахівця з питань запобігання та виявлення корупції за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства під час вступної кампанії та проведення вступних випробувань.</p>
--	---	--



<p>12. Можливість зловживання зацікавлених осіб при здійсненні перевірки робіт здобувачів вищої освіти на наявність плагіату та виданні відповідних довідок.</p> <p>13. Можливість зловживання зацікавлених осіб при внесенні інформації про поточну успішність здобувачів вищої освіти та результати семестрового і підсумкового контролю до АСУ «Освітній процес»</p> <p>14. Незабезпечення або забезпечення на неналежному рівні проведення організаційних та технічних заходів під час проведення заліково-екзаменаційних сесій (екзаменів, заліків та захисту звітів з виробничої практики студентів, а також їх повторною здачею) у режимі “Прозоро” з обов’язковим</p>	<p>12. Відсутність належного контролю за відповідністю паперових варіантів робіт здобувачів вищої освіти та електронних копій які завантажуються в систему для перевірки на наявність плагіату.</p> <p>13. Відсутність належного контролю за достовірністю та своєчасністю внесення науково-педагогічними працівниками інформації про поточну успішність здобувачів вищої освіти, результати семестрового та підсумкового контролю до АСУ «Освітній процес» та її коригуванням.</p> <p>14. Відсутність належного рівня організації та контролю за проведенням організаційних та технічних заходів з боку деканів факультетів, керівників відокремлених структурних підрозділів, активу студентського самоврядування під час проведення заліково-екзаменаційних сесій (екзаменів, заліків та захисту звітів з виробничої практики, а також їх повторною здачею) у режимі</p>	<p>12. Передача функцій перевірки робіт здобувачів вищої освіти на наявність плагіату та видання відповідних довідок в науково-дослідну частину та до навчального відділу, нормативне закріплення обов’язковості звірки паперового і електронного варіантів робіт.</p> <p>13. Встановлення додаткового контролю з боку керівництва та фахівця з питань запобігання та виявлення корупції.</p> <p>14. Встановлення додаткового контролю з боку відповідального проректора університету, завідувача навчального відділу, голови студентського самоврядування, наукових керівників, наукових консультантів у здобувачів наукових ступенів та фахівця з питань запобігання та виявлення корупції при проведенні університетом заліково-екзаменаційних сесій.</p>
---	---	--

	використанням відео та аудіо запису процедури їх проведення, передачі відеоматеріалів до сектору якості навчального відділу університету, а також захисту звітів (аспірантів, докторантів).	“Прозоро” з обов’язковим використанням відео та аудіо запису процедури їх проведення та передачі відеоматеріалів до сектору якості навчального відділу університету.	
	15. Невстановлення ”Скриньки довіри”, або встановлення її не з самого початку заліково-екзаменаційної сесії, а пізніше.	15. Відсутність належного рівня організації та контролю посадових осіб навчального відділу та представників студентського самоврядування.	15. Встановлення додаткового контролю з боку керівництва та фахівця з питань запобігання та виявлення корупції університету.
<b>10.</b>	<b>Оформлення права власності на майно та його реєстрацію (структурні підрозділи, що проводять таке оформлення)</b>		
	1. Несвоєчасне та (або) з порушеннями оформлення технічної документації (технічних паспортів ) та реєстрація права власності на майно Сумського НАУ	1. Відсутність у положеннях про структурні підрозділи Сумського НАУ (які відповідальні за оформлення технічної документації (технічних паспортів) та реєстрацію права власності на майно ) відповідних обов’язків та персональної відповідальності посадових осіб	1. Внесення змін до положень про структурні підрозділи Сумського НАУ, відповідальних за оформлення технічної документації (технічних паспортів) та реєстрації права власності на майно) шляхом включення відповідних обов’язків та відповідальності до цих положень
<b>11.</b>	<b>Виконання посадових обов’язків працівниками університету в період, що передус наступному звільненню (всі структурні підрозділи)</b>		
	1. Зниження рівня відповідальності у зв’язку з наступним звільненням з посади.	1. Послаблення контролю (або недостатній контроль) за виконанням повноважень особами,	1. а) Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника за діяльністю працівників, які мають намір

		які звільняються з посад в Сумському НАУ.	звільнитися; б) забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальним за які був працівник, який звільняється, та передачу іншому відповідальному працівнику, визначеному керівником університету
--	--	---	--

**Фахівець з питань запобігання та виявлення корупції**

**М.А. Пирха**

