

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Перший (бакалаврський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 23 Соціальна робота
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 232 Соціальне забезпечення
(код та найменування спеціальності)

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Сумського НАУ

«27» 03 2023 року

(Протокол № 13)

Голода Вищої ради

Ректор, академік НААН України

В.І. Ладика

Освітня програма вводиться в дію з

2023 року

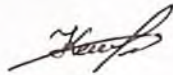



Ректор, академік НААН України

В.І. Ладика

(наказ № 151-к від «28» 03 2023 р.)

Суми 2023 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми «Соціальне забезпечення»
спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»
першого (бакалаврського) рівня

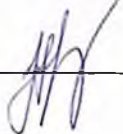
| | | |
|---|---|-----------------------------|
| Проектна група у складі: | | |
| Керівник проектної групи (гарант програми): | | |
| Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри міжнародних відносин |  | Наталія КЛЄЦОВА |
| Члени проектної групи: | | |
| Доктор юридичних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного та інформаційного права |  | Іван КРАВЧЕНКО |
| Доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри ДПД та українознавства |  | Інна ХАРЧЕНКО |
| Кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри приватного та соціального права, завідувач кафедри приватного та соціального права |  | Марина КУЗНЕЦОВА |

ПОГОДЖЕНО:

В.п. завідувача відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації


Олена РИБІНА

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи


Ігор КОВАЛЕНКО

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

Людмила Мусіяка - Директор Департаменту соціального захисту населення
Сумської обласної державної адміністрації;

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

Мусіяка Л. - Директор Департаменту соціального захисту населення Сумської обласної державної адміністрації;

Майковська В., Співакова Л. – начальник управління обслуговування громадян головного управління Пенсійного фонду України в Сумській області; начальник управління по роботі з персоналом головного управління Пенсійного фонду України в Сумській області.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма зі спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» першого (бакалаврського) рівня розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, Стандарту вищої освіти України: першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за галуззю знань 23 «Соціальна робота» зі спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.05.2019 р. № 743, Концепції освітньої діяльності Сумського національного аграрного університету (схваленої Вченою радою університету протокол №1 від 27 серпня 2015 року) та проектною групою юридичного факультету Сумського національного аграрного університету

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»

| 1. Загальні інформація | |
|---|---|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Сумський національний аграрний університет, юридичний факультет |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Освітня кваліфікація - Бакалавр з соціального забезпечення |
| Офіційна назва освітньої програми | ОПП «Соціальне забезпечення» |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців |
| Наявність акредитації | |
| Цикл/рівень | НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень |
| Передумови | Наявність повної загальної середньої освіти |
| Мова викладання | Державна (українська) |
| Термін дії освітньої програми | |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | |
| 2. Мета освітньої програми | |
| <p>Програму розроблено з метою примноження людського капіталу через підготовку висококваліфікованих фахівців придатних для розбудови держави на засадах сталого розвитку, зокрема у сфері соціального забезпечення, які характеризуються інноваційністю поглядів, високою конкурентоспроможністю, загальними та професійними компетентностями, глибокими знаннями у сфері суспільно-економічних та правових заходів, спрямованих на матеріальне забезпечення населення територіальних громад від соціальних ризиків та побудови держави соціального добробуту.</p> <p>Освітня програма базується на сучасних наукових знаннях у підготовці фахівця загальної практики соціального забезпечення для різних сфер професійної діяльності регіону, в тому числі потреб територіальних громад, готового до професійної діяльності на всіх рівнях, творчого розв'язання різного роду проблем, задоволення потреб населення на основі результатів наукового пошуку та фактичних практичних даних, сприяння суспільному розвитку, здатного до саморозвитку, самоактуалізації, самореалізації.</p> | |

3. Характеристика освітньої програми

| | |
|---|--|
| Предметна область (галузь знань) | <p>Об'єкт вивчення: система суспільно-економічних та правових заходів, спрямованих на матеріальне забезпечення населення від соціальних ризиків.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, принципи, закономірності, концепції, які формують професійну компетентність фахівця.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові, соціально-економічні, організаційно-розпорядчі, правові, соціологічно-статистичні, психологічні, діагностичні, індивідуальний та груповий. Активні та пасивні методики соціального забезпечення, спеціальні соціальні технології як різновид тактико-оперативного впливу на соціальний об'єкт.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси, спеціальні програмні продукти та бази даних, які застосовуються у професійній діяльності.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | <p>Акцент на здатності формування цілісної та свідомої особистості, що спроможна до саморозвитку, самоактуалізації, самореалізації зі сформованими комплексними компетентностями у галузях соціальної роботи, економіки та права для успішного здійснення професійної діяльності та вирішення складних спеціалізованих завдань у соціальній сфері із застосуванням сучасних управлінських технологій, розв'язання наукових й прикладних проблем у процесі прийняття та реалізації виважених рішень щодо ефективного забезпечення соціальних послуг в умовах побудови держави соціального добробуту та сприяння сталому розвитку територіальних громад.</p> <p>Ключові слова: соціальна сфера; соціальна робота; соціальне забезпечення; соціальний захист; адміністрування та планування соціальної допомоги; конституційні засади; право соціального забезпечення; норми соціального захисту; практика соціального забезпечення, базована на фактичних /</p> |

| | |
|--|---|
| | емпіричних даних; соціальний розвиток; соціальна політика, соціальне страхування, проблеми соціального забезпечення, методи нараховування соціальних виплат, технології соціального забезпечення. |
| Особливості програми | <p>Унікальність ОП забезпечується врахуванням тенденцій розвитку галузевого та регіонального контексту, зокрема, професійної діяльності в територіальних громадах. Відповідно освітню траєкторію ОП зацентровано на економічне, правниче й управлінське спрямування. Програма орієнтована на посилене формування компетентностей у майбутнього конкурентоспроможного фахівця для ефективного захисту прав і законних інтересів з урахування сучасних реалій у процесі функціонуванні системи соціального забезпечення населення в умовах пандемії, воєнного стану, перспектив і викликів розвитку галузі у поствоєнний період.</p> <p>Програма орієнтована на ґрунтовну підготовку сучасних фахівців сфери соціального забезпечення, які готові до викликів та потреб відбудови територіальних громад шляхом вирішення питань соціального забезпечення їх населення. Фахівці відрізнятимуться обізнаністю у поточних реаліях сфери соціального забезпечення, в тому числі, з врахуванням євроінтеграційного реформування та будуть готові застосовувати за потреби інноваційні способи вирішення практичних завдань, з огляду на мінливість середовища.</p> |
| 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Випускник може займати первинні посади (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08)): професіонали в галузі праці та зайнятості (2412.2); професіонали в галузі економіки (2441), економісти (економіст з планування, економіст з праці) (2441.2); експерт із соціальної відповідальності, експерт з умов праці, експерт з регулювання соціально-трудових відносин (2441.2); професіонали в галузі соціального захисту населення (2446) (молодший науковий співробітник, науковий співробітник, науковий співробітник-консультант (соціальний захист населення) (2446.1); соціальний працівник; соціальний б аудитор, фахівець</p> |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | (з допомоги неблагополучним родинам, грошової допомоги дітям і т.ін.), фахівець із соціальної допомоги вдома, фахівець з соціальної роботи, фахівець-організатор соціально-побутового обслуговування (2446.2); помічник керівника підприємства (установи, організації) (3436.1); інспектор з соціальної допомоги (3443); інспектор з виплати пенсій, інспектор з призначення пенсій (3443); інспектор-ревізор (3439); службовці з інформування (довідок) (4222). |
| Академічні права випускників | Випускник першого (бакалаврського) рівня вищої освіти може продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію й отримувати додаткову освіту за сертифікованими програмами та програмами післядипломного навчання. |
| 5. Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Студентоцентроване проблемно-орієнтоване й e-learning навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт, інших форм освітнього процесу на основі сучасних джерел інформації, включаючи підручники, посібники, періодичні наукових видання, мережі Інтернет тощо. Більша частина навчання відбувається в групах, з дискусіями та підготовкою презентацій. |
| Оцінювання | Система оцінювання здобутих результатів навчання за дисциплінами освітньої програми складається з сумативного, формативного, діагностичного, взаємного оцінювання та самооцінювання. Сумативне оцінювання (summative assessment) – оцінювання ступеня досягнення здобувачем вищої освіти очікуваних результатів навчання в межах освітнього компонента (модуля) чи освітньої програми в цілому. Сумативне оцінювання реалізується відповідно до критеріїв і дозволяє сформулювати судження щодо того, якою мірою студенти досягли очікуваних результатів навчання, є основою для виставлення оцінок, формування рейтингу студентів і присвоєння кредитів ЄКТС чи кваліфікації (освітньої чи професійної) після завершення освітньої програми. Критерії оцінювання – це опис того, що особа, яка навчається, як очікується виконає і на якому рівні, як демонстрація досягнення результатів навчання. |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | <p>Формативне оцінювання – «оцінювання, що формує» (formative assessment) має на меті дати можливість особі, що навчається, відстежувати свій прогрес у навчанні і виявити напрями його подальшого вдосконалення. Формативне оцінювання передбачає надання описового зворотного зв'язку студентам вказуючи, що вони роблять добре, що потребує покращення та поради (іструкції) як можна покращити свої результати</p> <p>Діагностичне оцінювання має на меті встановити готовність студента до освітнього компонента чи освітньої програми. Діагностичне оцінювання дозволяє визначити для студента та викладача сильні сторони, прогалини в знаннях, розумінні й уміннях, які очікується повинен мати студент на початку вивчення дисципліни або інші можливі проблеми, які необхідно врахувати під час навчання.</p> <p>Атестація випускника відбувається шляхом складання атестаційного іспиту та захисту кваліфікаційної роботи.</p> |
| 6. Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | <p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> |
| Загальні компетентності (ЗК) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 3. Здатність застосовувати знання у практичних |

| | |
|--|--|
| | <p>ситуаціях.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Здатність планувати та управляти часом. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. 12. Здатність працювати в команді. 13. Здатність до міжособистісної взаємодії. 14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. 15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. 16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо 17. <i>Здатність спілкуватися іноземною мовою на рівні, достатньому для навчання та професійної діяльності.</i> 18. <i>Здатність аналізувати конфлікт, запобігати і конструктивно розв'язувати конфлікти у сфері дотримання соціальних прав людини.</i> |
| <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави; 2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення; 3. Здатність консультувати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах; 4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення; 5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. 6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення; 7. Здатність застосовувати методики індивідуальних обрахунків адресної соціальної допомоги, методики |

індивідуальних обрахунків призначення субсидій, соціальної допомоги мало захищеним категоріям населення, допомоги по безробіттю;

8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення;
9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування;
10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги;
11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг;
12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні;
13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності;
14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері;
15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності.
16. *Здатність прийняття управлінських рішень, надання адміністративних послуг, організації роботи у системі державних органів, службах державного адміністрування та місцевого самоуправління у сфері соціального забезпечення*

7. Програмні результати навчання (ПРН)

1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності та спілкуватися іноземною мовою на рівні, достатньому для навчання та професійної діяльності;
2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення;
3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження;
4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення;
5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій;
6. Застосовувати базові знання про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту;
7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення;
8. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення;
9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців;

10. Визначати умови соціально-економічної підтримки різних категорій населення;
11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення;
12. Аналізувати ефективність соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності;
13. Аналізувати та оцінювати рівень матеріально-економічного захисту різних категорій населення;
14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення;
15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки;
16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення;
17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні;
18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги;
19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців;
20. Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.
21. Використовувати усну та письмову комунікацію іноземною мовою для здійснення професійної діяльності.
22. Надавати об'єктивну та професійну інформацію центральним та місцевим органам державної влади, місцевого самоврядування, громадським організаціям з питань соціального розвитку, формування та оцінки послуг соціального захисту, соціальної політики в контексті сталого розвитку.
23. Надавати консультації, готувати документи в рамках визначених законодавством.
24. Сприяти громадським організаціям у розробці соціальних програм, що фінансуються з регіональних та місцевих бюджетів.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018, №180 від 03.03.2020, №365 від 24.03.2021). До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з фаховою освітою, з науковими ступенями та/або вченими званнями, а

| | |
|---|---|
| | також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Матеріально-технічне забезпечення юридичного факультету Сумського НАУ дозволяє проводити підготовку здобувачів вищої освіти та відповідає нормативним вимогам. Для забезпечення навчального процесу використовується інноваційний кабінет, «Інтерактивна аудиторія для розвитку комунікативних компетенцій», лабораторія практичного права. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Навчальний процес підготовки здобувачів вищої освіти забезпечений методичними та інформаційними матеріалами в достатньому обсязі відносно нормативних потреб, а також наявністю бібліотеки СНАУ, репозиторію та розроблених дистанційних курсів. |
| 9. Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Можлива на основі укладання угод про академічну кредитну мобільність із закладами вищої освіти України. Допускається пере зарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності набутих компетенцій. |
| Міжнародна кредитна мобільність | Можлива на основі укладання угод про академічну кредитну мобільність із закладами вищої освіти інших країн. У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Сумським НАУ та навчальними закладами країн-партнерів. |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Умови та особливості освітньо-професійної програми обумовлюються навчанням іноземних громадян з використанням сучасних методів навчання іноземною мовою, на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою або за індивідуальним графіком |

2. Форма атестації здобувачів вищої освіти.

| | |
|---|--|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену. |
| Вимоги до кваліфікаційної роботи | Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціального забезпечення, що передбачає застосування певних теорій та методів соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного |

| | |
|--------------------------------|---|
| | плагиату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти, або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти. |
| Вимоги до атестаційний екзамен | Атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених цією програмою та освітньою програмою. |

3. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

3.1. Перелік компонент ОП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові компоненти ОП | | | |
| I. Цикл дисциплін загальної підготовки | | | |
| ОК 1. | Історично-філософські студії | 5 | залік, іспит |
| ОК 2. | Громадянська освіта | 5 | залік |
| ОК 3. | Українська мова та академічне письмо | 5 | іспит |
| ОК 4. | Іноземна мова | 15 | залік, іспит |
| ОК 5. | Соціальний вимір сталого розвитку | 5 | залік |
| ОК 6. | Сучасні мультимедійні технології у сфері соціального забезпечення | 5 | залік |
| II. Цикл дисциплін професійної підготовки | | | |
| ОК 7. | Вступ до спеціальності та основи наукових досліджень | 5 | іспит |
| ОК 8. | Історія та теорія соціальної роботи | 5 | іспит |
| ОК 9. | Економічні основи соціального забезпечення | 10 | іспит |
| ОК 10. | Конституційне право України та місцеве самоврядування | 5 | іспит |
| ОК 11. | Соціальна робота в громадах | 5 | іспит |
| ОК 12. | Ринок праці та зайнятість населення | 5 | іспит |
| ОК 13. | Трудове право та основи охорони праці | 5 | іспит |
| ОК 14. | Соціальна та демографічна статистика | 5 | іспит |
| ОК 15. | Фінансово-правові засади соціального забезпечення | 10 | іспит |
| ОК 16. | Ведення професійних документів та звітність в соціальному забезпеченні | 5 | залік |
| ОК 17. | Методи нарахування соціальних виплат | 5 | іспит |
| ОК 18. | Менеджмент соціального забезпечення | 5 | іспит |

| | | | |
|--|---|------------|-------|
| ОК 19. | Маркетинг соціального забезпечення | 5 | іспит |
| ОК 20. | Система соціального забезпечення та страхування України | 5 | іспит |
| ОК 21. | Основи державної служби | 5 | іспит |
| ОК 22. | Вступ до медіації | 5 | іспит |
| ОК 23. | Сімейне законодавство та правові засади соціального захисту дитини | 5 | іспит |
| ОК 24. | Право соціального забезпечення: європейські стандарти та законодавство України | 5 | іспит |
| ОК 25. | Пенсійне забезпечення в Україні та зарубіжних країнах | 5 | іспит |
| ОК 26. | Судовий захист права на соціальне забезпечення | 5 | іспит |
| ОК 27. | Економіко-правові засади договірної діяльності | 5 | іспит |
| ОК 28. | Соціальний аудит та інспектування в системі соціальних служб | 5 | іспит |
| ОК 29. | Навчальна практика | 5 | залік |
| ОК 30. | Виробнича практика | 10 | залік |
| ОК 31. | Атестація: атестаційний екзамен та кваліфікаційна робота | 10 | іспит |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 180 | |
| Вибіркові компоненти ОП | | | |
| I. Вибіркові навчальні дисципліни за циклом загальної підготовки | | | |
| ВБ 1 | Фізичне виховання – секційні заняття за вибором студента | 5 | залік |
| ВБ 2-4 | Загальноуніверситетські дисципліни | 15 | залік |
| II. Вибіркові навчальні дисципліни за циклом професійної підготовки | | | |
| ВБ 5 | Психолого-педагогічні основи міжособистісного спілкування Психологія особистості Соціальна педагогіка | 5 | залік |
| ВБ 6 | Порівняльне право соціального | 5 | залік |
| ВБ 7 | забезпечення | 5 | залік |
| ВБ 8 | Міжнародне та порівняльне право зайнятості Правові засади медичної діяльності Права людини у сфері соціального забезпечення Публічне адміністрування соціально-гуманітарної сфери Управління соціальним забезпеченням | 5 | залік |

| | | | |
|---|---|------------|-------|
| ВБ 9 | Законодавче та нормативне забезпечення права на охорону здоров'я Соціальні стандарти держав ЄС Міжнародні системи захисту прав людини Міжнародні правові гарантії та зобов'язання України щодо реалізації соціальних прав людини | 5 | залік |
| ВБ 10 | | 5 | залік |
| ВБ 11 | Запобігання та протидія корупції в соціальному забезпеченні Планування та звітність у сфері соціального захисту Нарахування та облік соціальних виплат Інформаційне забезпечення соціальних послуг | 5 | залік |
| ВБ 12 | | 5 | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 60 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 240 | |

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОП

| I семестр | II семестр | III семестр | IV семестр | V семестр | VI семестр | VII семестр | VIII семестр | |
|---|---|--|---|--|---|---|--|--|
| Іноземна мова | | | | | | | | |
| Історично-філософські студії | | Загальноуніверситетські дисципліни | | | Ведення професійних документів та звітність в соціальному забезпеченні | | Соціальний вимір сталого розвитку | Маркетинг соціального забезпечення |
| Фізичне виховання - секційні заняття за вибором студента | | | | Фінансово-правові засади соціального забезпечення | | Менеджмент соціального забезпечення | | Судовий захист права на соціальне забезпечення |
| Українська мова та академічне письмо | Громадянська освіта | Ринок праці та зайнятість населення | Трудове право та основи охорони праці | Основи державної служби | Методи нарахування соціальних виплат | | Соціальний аудит та інспектування в системі соціальних служб | Запобігання та протидія корупції в соціальному забезпеченні |
| Сучасні мультимедійні технології у сфері соціального забезпечення | Конституційне право України та місцеве самоврядування | Соціальна та демографічна статистика | Соціальна робота в громадах | Економіко-правові засади договірної діяльності | | Законодавче та нормативне забезпечення права на охорону здоров'я Соціальні стандарти держав ЄС Міжнародні системи захисту прав людини Міжнародні правові гарантії та зобов'язання України щодо реалізації соціальних прав людини | | Планування та звітність у сфері соціального захисту Нарахування та облік соціальних виплат Інформаційне забезпечення соціальних послуг |
| Вступ до спеціальності та основи наукових досліджень | Історія та теорія соціальної роботи | Система соціального забезпечення та страхування України | Право соціального забезпечення: європейські стандарти та законодавство України | Пенсійне забезпечення в Україні та зарубіжних країнах | <i>Виробнича практика</i> | | | |
| Економічні основи соціального забезпечення | | Вступ до медіації | Психолого-педагогічні основи міжособистісного спілкування Психологія особистості Соціальна педагогіка | | Порівняльне право соціального забезпечення Міжнародне та порівняльне право зайнятості Правові засади медичної діяльності Права людини у сфері соціального забезпечення Публічне адміністрування соціально-гуманітарної сфери Управління соціальним забезпеченням | | | |
| | <i>Навчальна практика</i> | Сімейне законодавство та правові засади соціального захисту дитини | | | | | | |
| Обов'язкові компоненти ОП циклу дисциплін загальної підготовки | | Обов'язкові компоненти ОП циклу дисциплін професійної підготовки | | Вибіркові компоненти ОП циклу дисциплін загальної підготовки | | Вибіркові компоненти ОП циклу дисциплін професійної підготовки | | |

4. Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання | Уміння | Комунікація | Автономія та відповідальність |
|--|--------|--------|-------------|-------------------------------|
| Загальні компетентності (ЗК) | | | | |
| ЗК 1 | + | + | + | + |
| ЗК 2 | + | + | + | + |
| ЗК 3 | + | + | + | + |
| ЗК 4 | + | + | | + |
| ЗК 5 | + | + | | + |
| ЗК 6 | + | + | + | |
| ЗК 7 | + | + | | + |
| ЗК 8 | + | + | | + |
| ЗК 9 | + | + | | + |
| ЗК 10 | + | + | | + |
| ЗК 11 | + | + | + | |
| ЗК 12 | + | + | + | |
| ЗК 13 | + | + | + | + |
| ЗК 14 | + | | + | + |
| ЗК 15 | + | + | | + |
| ЗК 16 | | + | | + |
| ЗК 17 | + | + | + | + |
| ЗК 18 | | + | + | + |
| Спеціальні (фахові) компетентності (СК) | | | | |
| СК 1 | + | + | | + |
| СК 2 | + | + | | + |
| СК 3 | + | + | + | + |
| СК 4 | + | + | + | + |
| СК 5 | + | + | + | + |
| СК 6 | + | + | | + |
| СК 7 | + | + | | + |
| СК 8 | + | + | | + |
| СК 9 | + | + | + | + |
| СК 10 | + | + | + | + |
| СК 11 | + | + | | + |
| СК 12 | + | + | + | + |
| СК 13 | + | + | + | + |
| СК 14 | + | + | + | + |
| СК 15 | + | + | + | + |
| СК 16 | + | + | + | + |

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| | ОК1 | ОК2 | ОК3 | ОК4 | ОК5 | ОК6 | ОК7 | ОК8 | ОК9 | ОК10 | ОК11 | ОК12 | ОК13 | ОК14 | ОК15 | ОК16 | ОК17 | ОК18 | ОК19 | ОК20 | ОК21 | ОК22 | ОК23 | ОК24 | ОК25 | ОК26 | ОК27 | ОК28 | ОК29 | ОК30 | ОК31 | |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|
| ЗК 1 | | + | | | + | | | | | + | | | + | | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | |
| ЗК 2 | + | | | | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ЗК 3 | | | + | | | | | | | + | | | + | | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | |
| ЗК 4 | | | | | | + | + | | + | | + | | | + | + | | + | | | | | | + | | | | | | | + | + | |
| ЗК 5 | | | | | | | + | | | + | | | + | | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | |
| ЗК 6 | | | + | | | | | | | | + | | + | | | + | | | | | | | + | | | | | + | | | | |
| ЗК 7 | + | + | | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| ЗК 8 | | | + | | | + | | + | | | | | | + | + | + | + | | | | | | + | | | | | | | | + | |
| ЗК 9 | + | | | | | | | | | | + | | | + | | | | + | + | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 10 | | | | | | | | | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 11 | | | | | | | | | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 12 | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | + | | + | + | + | |
| ЗК 13 | + | | + | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| ЗК 14 | | + | | | | | | + | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 15 | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| ЗК 16 | + | + | | | | | | | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 17 | | | + | + | | | | | | | + | | + | | + | + | + | | | | | | + | | | | + | | | | | |
| ЗК 18 | + | + | | | | | | | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + |
| СК 1 | + | + | | | + | | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СК 2 | | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | | | | | | | + | | + | + | + | + | + | | + | + | |
| СК 3 | | | | | | | + | + | | | + | | + | | | | + | | + | | | + | + | | | | + | | + | + | + | + |
| СК 4 | | | | | | | | | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| СК 5 | + | | | | | | | | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | + | | + | |
| СК 6 | | | | | | | | | + | | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | + | | + | |
| СК 7 | | | | | | | | | + | | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | + | | + | |
| СК 8 | | | | | | + | | | | | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | | + | |
| СК 9 | | | | | | | | | | | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | | + | |
| СК 10 | | | | | | | | | + | | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | + | | + | |
| СК 11 | | | | | | | | | + | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | + | | + | |
| СК 12 | | | | | | | | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | + | + | | | | | |
| СК 13 | | | + | | | | + | | | | + | | | | | | | + | | + | + | + | | | | + | | | + | + | | |
| СК 14 | | | | | | | | + | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| СК 15 | | | | | | | | | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | |
| СК 16 | | | + | + | + | | | | | | + | + | | | | | | | | | | + | | + | + | + | + | + | | + | + | |

7. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Нормативні акти України

1. Закон України № 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради(ВВР), 2014, № 37-38. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
3. Конституція України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
4. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187. . URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>
5. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010. URL: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
6. Національна рамка кваліфікацій. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
7. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>

Професійні стандарти забезпечення якості

1. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 232 «Соціальне забезпечення» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/28/232-Sotsial.Zabezpech-bakalavr-VO.18.01.pdf>
2. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
3. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С.А. Калашнікова, В.І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя. Київ: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с.
4. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. Київ: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. 120 с.
5. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. URL: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf
6. Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник користувача. URL: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ECTS_Users_Guide-2015_Ukrainian.pdf
7. EQF-LLL – European Qualifications Framework for Lifelong Learning. URL: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eaceqf/files/brochexp_en.pdf

8. QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area.
URL: <http://www.ehea.info/article/details.aspx?ArticleId=67>

9. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL:
file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigm HE.pdf

10. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими)
компетентностями та прикладами стандартів. URL:
<http://www.unideusto.org/tuningeu/>