

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет

Рішення Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Сумського національного аграрного університету від 25 грудня 2023 року, протокол № 3

1. Заслухавши та обговоривши доповідь т.в.п. завідувачки відділу якості освіти, ліцензування та акредитації Олени Рибіної щодо **рівня задоволеності науково-педагогічних працівників умовами організації освітнього процесу**, Рада з якості ухвалила:

1.1 Доповідь т.в.п. завідувачки відділу якості освіти, ліцензування та акредитації Олени РИБІНОЇ «Аналіз результатів опитування науково-педагогічних працівників» взяти до відома.

1.2 За результатами проведеного опитування:

1.2.1 Т.в.п. завідувачки відділу якості освіти, ліцензування та акредитації:

– з метою сприяння професійному розвитку науково-педагогічних працівників організувати та провести курси підвищення кваліфікації, в тому числі включити блок питань академічної доброчесності;

Термін виконання: I квартал 2024 р.

– продовжувати практику поширення знань про академічну доброчесність шляхом:

✓ проведення семінарів, тренінгів;

✓ залучення відомих фахівців та експертів для проведення воркшопів з академічної доброчесності.

Термін виконання: щорічно

1.2.2 Деканам факультетів:

– продовжувати системну роботу на факультетах з урахуванням активностей, спрямованих на популяризацію питань доброчесності;

– проаналізувати забезпеченість матеріально-технічної бази на факультетах;

– розглянути та визначити інструменти стимулювання, які вважаються ефективними на факультетах, та внести їх до розгляду відповідно до видів робіт і отриманих результатів викладачами.

Термін виконання: II семестр 2023-2024 н.р.

1.3 Завідувачці навчальної частини здійснити аналіз навчальних планів та внести відповідні пропозиції щодо вирішення виявлених питань.

Термін виконання: II семестр 2023-2024 н.р.

1.4 Проаналізувати матеріально-технічну базу кафедр з метою об'єктивного визначення рівня достатності ресурсів.

Відповідальні: проректор з економічної та господарської діяльності Микола КОВАЛЕНКО, завідувачка навчального відділу Наталія КОЛОДНЕНКО, завідувач науково-дослідної частини Олег ПАСЬКО

Термін виконання: 30 квітня 2024 р.

1.5 Оприлюднити результати анкетування науково-педагогічних працівників щодо рівня задоволеності умовами організації освітнього процесу на сайті Університету.

Термін виконання: січень 2024 р.

1.5 Запровадити опитування науково-педагогічних працівників раз на два роки з подальшим їх обговоренням на засіданнях Ради з якості та оприлюдненням їх результатів.

2. Заслухавши т.в.п. завідувачки відділу якості освіти, ліцензування та акредитації Олену РИБНУ щодо **затвердження оновленого складу Експертних рад роботодавців**, Рада з якості ухвалила рекомендувати Вченій раді затвердити їх склад (**додаток 1 до рішення**).

3. Заслухавши т.в.п. завідувачки відділу якості освіти, ліцензування та акредитації Олену РИБНОЇ щодо оновленого **складу проєктних груп за освітніми програмами**, Рада з якості ухвалила рекомендувати Вченій раді затвердити їх склад (**додаток 2 до рішення**).

4. Розглянувши перелік вибірових дисциплін, спрямованих на розвиток загальних компетентностей, запропонованих факультетами, (загальноуніверситетських вибірових дисциплін) для освітніх програм початкового рівня вищої освіти (молодший бакалавр), початкового рівня вищої освіти (молодший бакалавр), I рівня вищої освіти (бакалавр) та для ОП II рівня за спеціальностями 211, 212 на 2024-2025 н. р. затвердити перелік (**додаток 3 до цього рішення**) та розмістити його на сайті для ознайомлення.

4.1 при дублюванні дисциплін, поданих від різних кафедр, пріоритет надається профільній кафедрі;

4.2 передбачити можливість подачі керівникам грантових заявок вибірові дисципліни, спрямовані на розвиток загальних компетентностей.

5 Заслухавши доповідь гаранта **ОПП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Андрія ЧЕПІЖНОГО** щодо готовності до наступної акредитації, Рада з якості ухвалила:

5.1 Взяти до відома аналітичний звіт із питань підготовки до акредитації зі спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка».

5.2.3 метою удосконалення освітньо-професійної програми «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» та підготовки до акредитації в 2023-2024 н.р.:

5.2.1Продовжити роботу спрямовану на встановлення відповідності критеріїв оцінювання якості освітньої програми високим рівням відповідності та вживати конкретні заходи спрямовані на забезпечення відповідності по критеріям 4 та 6 зокрема.

Відповідальні: гарант ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» Андрій ЧЕПІЖНИЙ, проектна група та кафедра енергетики та електротехнічних систем

Термін виконання – постійно.

5.2.2Розширити коло залучених до перегляду ОПП провідних роботодавців, викладачів з іноземних та вітчизняних фахових закладів освіти України.

Відповідальні: гарант ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» Андрій ЧЕПІЖНИЙ, проектна група та кафедра енергетики та електротехнічних систем

Термін виконання – січень 2024 н.р.

5.2.3Продовжити оновлення навчальних лабораторій та матеріалів ОК з врахуванням відповідних змін ОПП та новітніх досягнень в енергетичній галузі. Розширити співпрацю з роботодавцями щодо їх участі у практичній підготовці здобувачів. Переглянути чинний перелік рекомендованих баз практики.

Відповідальні: гарант ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» Андрій ЧЕПІЖНИЙ, проектна група та кафедра енергетики та електротехнічних систем

Термін виконання – січень 2024 н.р.

5.2.4Підготувати звіт по відомостям самооцінювання ОП з урахуванням оновлених відомостей та зведеної інформації про викладачів у тому числі й за 2023-2024н.р.

Відповідальні: гарант ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» Андрій ЧЕПІЖНИЙ, проектна група та кафедра енергетики та електротехнічних систем

Термін виконання – січень 2024 н.р.

6 Заслухавши «Аналітичний звіт за ОПП 242 «Туризм» щодо готовності до наступної акредитації» гаранта освітньо-професійної програми Олександра КОВАЛЕНКА, Рада з якості ухвалила представлену інформацію взяти до відома. Показники виконання вимог критеріїв та подальші перспективи щодо удосконалення програми представлено в додатку 4 до цього рішення.

7 Заслухавши **«Аналітичний звіт щодо підготовки до акредитації ОНП «Маркетинг» за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти»** гаранта освітньо-наукової програми Юрія ДАНЬКА, Рада з якості ухвалила представлену інформацію взяти до відома. Показники виконання вимог критеріїв та подальші перспективи щодо удосконалення програми представлено в **додатку 5** до цього рішення.

8 Заслухавши **аналітичну записку щодо обґрунтування доцільності відкриття освітньої програми «Технології в аквакультурі»** другого рівня (**додаток 6** до рішення), представлену Олександром КИСЕЛЬОВИМ, Рада з якості ухвалила інформацію взяти до відома.

8.1 Рада з якості ухвалила рекомендувати Вченій раді затвердити розроблену і представлену освітньо-професійну програму «Технології в аквакультурі».

9 Заслухавши заступника декана з якості вищої освіти, ліцензування та акредитації факультету будівництва та транспорту Олександра ТАЦЕНКО щодо **розробленої ОНП «Будівництво та цивільна інженерія»** третього (освітньо-наукового) рівня, Рада з якості ухвалила рекомендувати Вченій раді її затвердити.

10. Заслухавши гаранта ОПП Владислава КОВАЛЕНКО щодо **розробленої ОПП «Біотехнології та біоінженерія»** для здобувачів другого рівня вищої освіти, Рада з якості ухвалила рекомендувати Вченій раді її затвердити.

Голова Ради із забезпечення якості
освітньої діяльності та вищої освіти

Ігор КОВАЛЕНКО

Секретар

Надія БАРАНІК