

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПОГОДЖЕНО**

**Протокол засідання профкому  
ШО викладачів і співробітників  
Сумського НАУ  
від 22.04.2024. № 14**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішенням Вченої ради Сумського  
національного аграрного  
університету  
від 26.04.2024 № 13**

**Введено в дію наказом в.о. ректора  
СНАУ від 26.04.2024 № 190/од**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок обрання представників із числа студентів,  
які навчаються у Сумському національному аграрному  
університеті та відокремлених структурних підрозділах  
(фахових коледжах)**

**Сумського національного аграрного університету**

## **1. Загальні положення**

**1.1** Положення про обрання представників із числа студентів для участі у виборах ректора Сумського національного аграрного університету розроблено відповідно до: Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726, Статуту Сумського національного аграрного університету (далі - Університет), Положення про студентське самоврядування Сумського національного аграрного університету.

**1.2** Це Положення визначає порядок та умови обрання представників із числа студентів для участі у виборах ректора Університету (далі - представники).

**1.3** Виборним представником може бути будь-який студент денної форми навчання.

**1.4** Кількість представників із числа студентів має складати не менше, ніж 15 відсотків від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора. Квоти представників від факультетів та відокремлених структурних підрозділів: «Глухівський агротехнічний фаховий коледж СНАУ», «Маловисторопський фаховий коледж СНАУ», «Охтирський фаховий коледж СНАУ», «Путивльський фаховий коледж СНАУ», «Роменський фаховий коледж СНАУ», «Сумський фаховий коледж СНАУ» визначає організаційний комітет із проведення виборів ректора Університету (далі - Організаційний комітет).

**1.5** Підготовку та організацію зборів з обрання представників із числа студентів здійснюють органи студентського самоврядування факультетів та відокремлених структурних підрозділів без права юридичної особи, в яких проводиться обрання представників, за підтримки керівництва підрозділу та Організаційного комітету.

## **2. Порядок обрання представників із числа студентів для участі у виборах ректора**

**2.1** Обрання представників із числа студентів для участі у виборах ректора здійснюється зборами студентів факультетів та відокремлених структурних підрозділів без права юридичної особи (далі - збори). У зборах беруть участь усі студенти структурного підрозділу.

**2.2** За необхідності вибори можуть проводитись на зборах студентів груп структурних підрозділів (факультети, відділення, курси), в які об'єднуються декілька малочисельних структурних підрозділів (далі - групи). Рішення про об'єднання підрозділів у групи приймає Організаційний комітет.

**2.3** Претенденти на обрання представників із числа студентів для участі у виборах ректора висуваються зборами студентських колективів факультетів та відокремлених структурних підрозділів без права юридичної особи або шляхом самовисування. Кандидатури претендентів можуть подаватись заздалегідь, під час підготовки зборів. Така інформація надається

структурними підрозділами до Організаційного комітету та враховується зборами при складанні списків для голосування.

2.4 Збори проводяться за графіком, затвердженим Організаційним комітетом.

2.5 У процесі підготовки до проведення зборів органи студентського самоврядування факультетів та відокремлених структурних підрозділів без права юридичної особи, в яких проводяться вибори представників студентів:

- визначають і узгоджують з Організаційним комітетом час і місце проведення зборів;
- повідомляють студентів факультетів та відокремлених структурних підрозділів (фахових коледжів) про місце і час проведення зборів;
- надають придатне для проведення зборів і таємного голосування приміщення;
- здійснюють інші заходи, необхідні для організації та проведення обрання представників студентів, що входять до їх компетенції.

Організаційний комітет:

- визначає квоти виборних представників студентів факультетів та відокремлених структурних підрозділів (фахових коледжів) для участі у виборах;
- затверджує форму бюлетенів для голосування (додаток 1);
- затверджує форму протоколу лічильної комісії (додаток 2);
- складає і оприлюднює з використанням інформаційних ресурсів Університету графік проведення зборів на факультетах та відокремлених структурних підрозділах (фахових коледжах);
- надсилає свого представника для участі у роботі зборів;
- здійснює інші заходи, необхідні для організації і проведення обрання представників студентів.

### **3. Проведення зборів і голосування**

3.1. Вибори представників студентів проводяться на загальних зборах студентів факультетів та відокремлених структурних підрозділів (фахових коледжів) шляхом таємного голосування.

Збори вважаються правомочними, якщо у них брали участь не менше 50 відсотків від складу студентів факультетів та відокремлених структурних підрозділів (фахових коледжів).

3.2 Учасники зборів шляхом відкритого голосування обирають зі свого складу головуючого і секретаря, який веде протокол зборів, та лічильну комісію у складі 3 або 5 осіб. Голова комісії та секретар обираються членами лічильної комісії з її складу.

3.3 Головуючий доводить до відома учасників зборів кількість представників студентів від факультету або відокремленого структурного підрозділу (фахового коледжу), які мають бути обраними відповідно до квоти, визначеної Організаційним комітетом.

3.4 Кандидатуру для включення у бюлетені з обрання представників студентів може пропонувати будь-хто з учасників зборів. Особа, кандидатура

якої висунута на зборах, може заявити про самовідвід. Питання про задоволення самовідводу вирішується зборами шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

3.5 Рішення про включення до бюлетенів кандидатур для обрання представників студентів збори приймають шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів. Кількість претендентів на обрання, внесених до бюлетенів, не може бути меншою кількості представників студентів факультету та відокремленого структурного підрозділу без права юридичної особи, визначеної Організаційним комітетом.

3.6 На підставі рішення зборів лічильна комісія вносить до бюлетенів загальний список представників студентів прізвища, ім'я та по батькові претендентів. Кількість бюлетенів має відповідати кількості учасників зборів.

3.7 Бюлетені посвідчуються підписами головуючого на зборах та секретаря, скріплюються печаткою факультету або відокремленого структурного підрозділу (фахового коледжу), а за її відсутності - печаткою відділу кадрового та правового забезпечення.

3.8 Члени лічильної комісії у присутності учасників зборів перевіряють: наявність на кожному бюлетені підписів головуючого та секретаря; печатки факультету або відокремленого структурного підрозділу або відділу кадрового та правового забезпечення; відповідність кількості бюлетенів кількості учасників зборів; цілісність печатки на скриньці.

3.10. Члени лічильної комісії видають бюлетені під підпис кожному студенту при пред'явленні документа, що посвідчує особу.

3.11 Бюлетень для голосування особисто заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні.

3.12 Особа, яка голосує, у бюлетені для голосування робить позначку «+» або іншу позначку, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

3.13 У випадку, коли претенденти набрали однакову найменшу кількість голосів і їх обрання призведе до перевищення встановленої квоти для факультету або відокремленого структурного підрозділу без права юридичної особи, серед них одразу після підрахунку голосів проводиться другий тур виборів у тому ж приміщенні.

3.14 Головуючий та секретар зборів, за участю лічильної комісії, повторно виготовляють ту саму кількість бюлетенів із внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування, аналогічна попередній.

3.15 Після обрання кандидатів від факультетів та відокремлених структурних підрозділів скликається Студентська конференція (загальні збори), на якій схвалюється загальний список представників із числа студентів для участі у виборах ректора Сумського національного аграрного університету.

3.16 Голосування за представників із числа студентів для участі у виборах ректора Сумського національного аграрного університету

відбувається за списком шляхом таємного голосування. Бюлетені для голосування готуються Організаційним комітетом.

3.17 Рішення Студентської конференції оформлюється протоколом.

#### **4. Підрахунок голосів**

4.1 Підрахунок голосів розпочинається одразу після закінчення голосування у присутності учасників зборів і проводиться без перерви.

4.2 Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалось голосування. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії.

4.3 Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів (за списками виборців), кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, та кількість недійсних бюлетенів.

4.4 Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у разі:

- якщо у бюлетені зроблено позначки за кількість претендентів, що перевищує встановлену Організаційним комітетом квоту;
- якщо у бюлетені не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.
- якщо внесена додаткова кандидатура, яка не внесена зборами у бюлетені.

4.5 У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

4.6 Обраними до складу представників студентів від факультетів та відокремлених структурних підрозділів без права юридичної особи, кількість яких відповідає встановленій квоті, вважаються особи, які набрали більшість голосів.

4.7 Результати підрахунку голосів вносяться до протоколу, що складається у двох примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Протокол лічильної комісії затверджується загальними зборами шляхом відкритого голосування, і два його примірники передаються секретарю Організаційного комітету.

4.8 Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватись за допомогою відео- або фото-засобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

4.9 Вибори представників студентів факультетів та відокремлених структурних підрозділів (фахових коледжів) вважаються такими, що відбулись, якщо за їх результатами буде обрано кількість представників, визначених квотою.

4.10 Після проведення зборів на всіх факультетах та відокремлених структурних підрозділах (фахових коледжах) Організаційний комітет формує загальний по Університету список представників студентів і передає його головній (центральної) Виборчій комісії не пізніше, ніж за 7 днів до дати виборів ректора.

**4.11** Представники студентів обираються на один процедурний період виборів ректора Університету. У разі, якщо вибори ректора визнаються такими, що не відбулись, представники студентів зберігають свої представницькі повноваження до того часу, доки вибори не визнають такими, що відбулись, але не більше, ніж на один рік.

**4.12** Уся виборча документація (бюлетені кожного факультету та відокремленого структурного підрозділу (фахового коледжу), запаковані у конверт, підписаний всіма членами лічильної комісії; протоколи лічильних комісій; списки представників тощо) передається секретарю Організаційного комітету.

Додаток:

Додаток 1 Бюлетені для таємного голосування на загальних зборах факультету та університету.

Додаток 2. Протокол засідання лічильної комісії.

Розроблено Організаційним комітетом з проведення виборів ректора СНАУ

**Голова організаційного комітету з  
проведення виборів ректора СНАУ**

  
**Наталія КОЛОДНЕНКО**

**БЮЛЕТЕНЬ ДЛЯ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ  
НА ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРАХ ФАКУЛЬТЕТУ**

**Сумський національний аграрний університет  
Студентське самоврядування**

\_\_\_\_\_ (назва факультету)

**БЮЛЕТЕНЬ**

*(для таємного голосування за кандидатур для участі  
у виборах ректора Сумського національного аграрного університету)*

№ з/п	П.І.Б. кандидата	Курс/група	Голосування		
			«ЗА»	«ПРОТИ»	«УТРИМАВСЯ»

**БЮЛЕТЕНЬ ДЛЯ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ  
НА ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРАХ (КОНФЕРЕНЦІЇ) УНІВЕРСИТЕТУ**

**Сумський національний аграрний університет  
Студентське самоврядування**

**БЮЛЕТЕНЬ**

*(для таємного голосування за кандидатур для участі  
у виборах ректора Сумського національного аграрного університету)*

№з/п	П.І.Б. кандидата	Факультет	Курс	Група

- |                          |               |
|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | – «ЗА»        |
| <input type="checkbox"/> | – «ПРОТИ»     |
| <input type="checkbox"/> | – «УТРИМАВСЯ» |

## Протокол засідання лічильної комісії

## Сумський національний аграрний університет

## ПРОТОКОЛ

## засідання лічильної комісії щодо результатів таємного голосування щодо висування кандидатур студентів як виборних представників на виборах ректора Сумського національного аграрного університету

Лічильна комісія, обрана загальними зборами студентів  
(найменування підрозділу/факультету, відділення, курсу/тощо) у  
складі:

№	П.І.Б. кандидата	Курс/факультет	Голос

Балотувались кандидатури:


щодо включення до виборних представників із числа студентів для участі у виборах ректора Сумського національного аграрного університету.

На зборах були присутні \_\_\_\_\_ із \_\_\_\_\_ загальної кількості студентів.

Виготовлено бюлетенів: \_\_\_\_\_ Роздано бюлетенів: \_\_\_\_\_

Виявилось бюлетенів в урні: \_\_\_\_\_

## Результати голосування

№ з/п	П.І.Б. кандидата	Результати голосування		
		«ЗА»	«ПРОТИ»	«УТРИМАВСЯ»

Недійсних бюлетенів \_\_\_\_\_  
Голова лічильної комісії \_\_\_\_\_  
(підпис) \_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

Секретар лічильної комісії \_\_\_\_\_  
Члени лічильної комісії \_\_\_\_\_