

Додаток 1  
Затверджено рішенням Організаційного  
комітету з проведення виборів ректора  
СНАУ  
Протокол № 1 від 29.03.2024

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**з підготовки та проведення виборів ректора**  
**Сумського національного аграрного університету**

<b>п/н</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальний за виконання</b>
1.	Надати на затвердження в.о. ректора університету пропозиції щодо персонального складу дільничних виборчих комісій	до 20.05.2024	Організаційний комітет (директори відокремлених структурних підрозділів)
2.	Затвердити квоти представництва від студентів і штатних працівників Університету, які не є педагогічними, науковими, науково-педагогічними працівниками	до 15.05.2024	Організаційний комітет
3.	Провести конференції студентів. Провести таємні вибори виборних представників з числа студентів Сумського національного аграрного університету та відокремлених структурних підрозділів університету.	до 25.05.2024	Організаційний комітет, студентська виборча комісія, дільничні студентські виборчі комісії, декани факультетів, директори відокремлених структурних підрозділів
4.	Провести у структурних підрозділах університету загальні збори їх трудових колективів штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками Університету. Провести таємні вибори виборних представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками університету	до 25.05.2024	Організаційний комітет, Головна виборча комісія, дільничні виборчі комісії, керівники структурних підрозділів Університету, керівники відокремлених структурних підрозділів університету
5.	Скласти загальний список виборців	до 01.06.2024	Організаційний комітет
6.	Провести акредитацію представників засобів масової інформації на виборах ректора Сумського національного аграрного університету	до 12.06.2024	Організаційний комітет
7.	Провести акредитацію офіційних спостерігачів від кандидатів на посаду ректора, спостерігачів від громадських організацій на виборах ректора Сумського національного аграрного університету	до 12.06.2024	Організаційний комітет

8.	Оприлюднити на веб-сайті та інформаційних стендах Університету виборчі програми кандидатів на посаду ректора Сумського національного аграрного університету та Графік їх зустрічей з трудовими і студентськими колективами СНАУ	до 20.05.2024	Організаційний комітет, профорієнтаційний офіс промоції.
9.	Підготувати приміщення для проведення виборів (за необхідності в укриттях), обладнати їх кабінками та прозорими скриньками для таємного голосування, засобами відеоспостереження, забезпечити необхідні умови для роботи членів Виборчої комісії, спостерігачів та представників ЗМІ	до 12.06.2024	Проректор з економічної та господарської діяльності Коваленко М.П. Заступник завідувача навчального відділу Колесник М.А.
10.	Оприлюднити інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора Сумського національного аграрного університету, в тому числі у відокремлених структурних підрозділах.	до 13.06.2024	Секретар Головної Виборчої комісії, секретарі дільничних виборчих комісій, профорієнтаційний офіс промоції
11.	Організувати своєчасне висвітлення усіх питань, пов'язаних із виборами ректора Сумського національного аграрного університету на вебсайті Університету, інформаційних стендах	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет, профорієнтаційний офіс промоції
12.	Надавати консультаційну допомогу структурним підрозділам в організації і проведенні виборів представників для участі у виборах ректора Сумського національного аграрного університету	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет
13.	Розмістити на веб-сайті Університету інформацію про реєстрацію клопотань щодо акредитації громадських спостерігачів від громадських організацій та представників ЗМІ	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет, профорієнтаційний офіс промоції
14.	Організувати зустрічі кандидатів на посаду ректора Сумського національного аграрного університету (поданих МОН України) з трудовими колективами і студентами Університету, відокремлених структурних підрозділів університету	відповідно до затвердженого графіку	Організаційний комітет
15.	Інформувати Головну виборчу комісію про надходження письмових заяв від кандидатів на посаду ректора Сумського національного аграрного університету щодо зняття своєї кандидатури з виборів (у разі наявності)	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет
16.	Невідкладно розглядати на засіданнях Організаційного комітету письмові звернення учасників виборчого процесу з питань, що належать до його компетенції	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет
17.	У день виборів забезпечити встановлену процедуру голосування виборів ректора на	20.06.2024	Головна виборча комісія Дільничі виборчі комісії

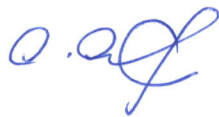
	виборчих дільницях університету та відокремлених структурних підрозділах		
18.	Оприлюднити результати виборів ректора Сумського національного аграрного університету на веб-сайті Університету, дошках оголошення Університету і його структурних підрозділів	21.06.2024	Головна виборча комісія, профорієнтаційний офіс промоції
19.	Виборчій комісії передати у встановленому порядку перший примірник протоколу про результати голосування Організаційному комітетові з наступною його передачею Міністерству освіти і науки України.	Невідкладно після виборів ректора Сумського національного аграрного університету	Голова Виборчої комісії, секретар Виборчої комісії. Голова Організаційного комітету, секретар Організаційного комітету
20.	Передати у встановленому порядку до архіву Університету всю документацію, пов'язану з проведенням виборів ректора Сумського національного аграрного університету	Протягом тижня після виборів ректора СНАУ	Організаційний комітет Виборча комісія

Голова Організаційного комітету



Наталія КОЛОДНЕНКО

Секретар



Світлана СПАСЬКИХ