ПРОЄКТ

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНОВченою радою Сумського НАУПротокол від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ | ВВЕДЕНО В ДІЮНаказом ректора Сумського НАУвід \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_  |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ**

**КІНОЛОГІЇ СУМСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

**Суми – 2025**

1. **Загальні положення**

1.1. Дане положення розроблене відповідно до Закону України "Про освіту", Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших нормативно-правових актів, що регулюють практичну підготовку студентів та науково-дослідну діяльність вищого навчального закладу, і є документом, який регламентує діяльність навчально-наукової лабораторії кінології (надалі Лабораторія). Дане положення визначає основні завдання, права та організацію діяльності Лабораторії.

1.2. Навчально-наукова лабораторія кінології входить до складу кафедри технології виробництва і переробки продукції тваринництва та кінології біолого-технологічного факультету.

1.3. Метою діяльності Лабораторії є проведення наукових досліджень, виконання науково-дослідних робіт, провадження інноваційної діяльності у вітчизняній кінології, а також забезпечення умов для здійснення підготовки студентів за освітньо-професійною програмою «Кінологія».

1.4. Лабораторія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Сумського НАУ, Антикорупційною програмою університету, Положенням щодо протидії булінгу (цькуванню) у Сумському НАУ, рішеннями Вченої ради Сумського НАУ, наказами і розпорядженнями ректора університету та цим Положенням.

1.5. Положення про начально-наукову лабораторію схвалюється Вченою радою Сумського НАУ та затверджується ректором університету.

1.6. Лабораторія створюється на площах і науково-навчальній базі університету та має відповідне матеріальне забезпечення.

**2. Основні завдання та напрями діяльності**

2.1. Лабораторія створена для забезпечення та вдосконалення проведення навчального процесу студентів та аспірантів, проведення наукових робіт викладачів, співробітників, студентів та аспірантів, проведення семінарів-тренінгів для фахівців-кінологів України.

2.2. Основними завданнями та напрямами діяльності навчально-наукової лабораторії є:

* забезпечення навчального процесу з фахових дисциплін для студентів біолого-технологічного факультету, що навчаються за освітньо-професійною програмою «Кінологія»;
* допомога в забезпеченні виконання дисертаційних та випускних магістерських робіт на біолого-технологічному факультеті;
* допомога в забезпеченні навчального процесу для кінологічних курсів Всеукраїнської громадської організації «Кінологічна Спілка України»;
* організація освітніх заходів у сфері просвітницької діяльності серед школярів з метою пропаганди гуманного та відповідального ставлення до домашніх тварин та заохочення до діяльності у галузі службового та спортивного собаківництва.

2.2.1. У сфері освітньої діяльності:

- проведення наукових консультацій для осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб;

- проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, із видачею або без видачі відповідних документів про освіту курсів, гуртків, факультативів;

- видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації.

2.2.2. У сфері наукової діяльності:

- проведення науково-дослідних робіт;

- проведення консультацій із питань наукових досліджень, їх організації та наукового обслуговування;

- впровадження результатів наукових досліджень.

**3. Структура та управління лабораторією**

3.1. Структура лабораторії та її кількісний склад визначаються виходячи з характеру та обсягу робіт, а також з функціональних задач, що покладені на неї.

3.2. Лабораторію очолює завідувач, обов’язки якого, як правило, виконує гарант освітньо-професійної програми «Кінологія», який має повну вищу освіту (магістр, спеціаліст) та стаж науково-педагогічної роботи не менше 2-х років.

3.3. Завідувач лабораторії, який діє на підставі цього Положення, підпорядковується завідувачу кафедри технології виробництва і переробки продукції тваринництва та кінології.

3.4.. Завідувач лабораторії виконує наступні обов’язки:

- формує напрями діяльності Лабораторії відповідно до розділу 2 цього Положення;

- організовує виконання науково-дослідних робіт;

- проводить контроль за дотриманням зоогігієнічних норм утримання та гуманного поводження з тваринами, які утримуються в лабораторії;

- організовує навчання, інструктаж та періодичну перевірку знань студентів та працівників університету, які долучаються до роботи в Лабораторії, з питань охорони праці;

- готує, узгоджує й подає для затвердження в установленому порядку проекти договорів на виконання робіт і надання послуг;

- забезпечує виконання договорів з суб’єктами господарювання;

- складає та подає для затвердження у встановленому порядку звіти про виконані роботи (надані послуги) та акти прийому-здачі виконаних робіт (надання послуг).

3.5.Завідувач лабораторії має право:

- представляти навчально-наукову лабораторію в університеті та за дорученням керівництва в інших організаціях та установах;

- надавати пропозиції щодо поліпшення матеріально-технічного стану Лабораторії;

- подавати заявки від імені Лабораторії на обладнання та матеріали;

- за погодженням з керівництвом визначати напрямки використання накладних витрат лабораторії.

3.6. Відповідальність за збереження матеріально-технічної бази лабораторії покладається на особу (співробітника кафедри технології виробництва і переробки продукції тваринництва та кінології) відповідно до укладеного договору про повну індивідуальну матеріальну відповідальність.

3.7. У Лабораторії можуть працювати працівники, які необхідні для виконання госпдоговірної, дослідницької та іншої діяльності. Такі працівники приймаються на роботу за рахунок госпдоговірних та держбюджетних тематик згідно чинного законодавства і цього Положення.

**4. Права та обов'язки**

4.1. Навчально-наукова лабораторія кінології має право:

- виконувати роботи із впровадження результатів досліджень і розробок, ведення спільної науково-дослідної діяльності, проведення науково-освітніх заходів та інших робіт і послуг для юридичних та фізичних осіб відповідно до укладених договорів і цього Положення;

- подавати на розгляд керівництву університету пропозиції щодо придбання матеріальних цінностей для забезпечення своєї діяльності відповідно до затвердженого кошторису витрат;

- рекламувати діяльність лабораторії з метою збільшення кількості видів робіт і послуг та обсягів їх впровадження;

- використовувати лабораторне обладнання, комп'ютерну й оргтехніку навчальної лабораторії для виконання спільної науково-дослідної діяльності, надання науково-консультаційних, інформаційних та інших послуг;

- застосовувати науково-практичні напрацювання, знання й досвід, набуті у результаті своєї діяльності, для наукової роботи і поліпшення навчального процесу;

- у встановленому законодавством порядку здійснювати ділові і наукові контакти з організаціями, фірмами і громадянами інших країн;

- ініціювати укладання угод з вітчизняними та закордонними юридичними особами різних форм власності та фізичними особами відповідно до чинного законодавства на виконання науково-дослідних робіт у межах наукових напрямів діяльності лабораторії;

- залучати для виконання робіт вітчизняних і закордонних спеціалістів, що не суперечать законодавству.

4.2.Навчально-наукова лабораторія кінології зобов'язана:

- здійснювати свою діяльність у межах, обумовлених даним Положенням;

- створити безпечні та нешкідливі умови освітнього процесу в лабораторії, організація розроблення і періодичний перегляд (один раз на 5 років) інструкцій з охорони праці та інструкцій з безпеки під час проведення навчання, узгодження їх із службою охорони праці закладу освіти та подання на затвердження керівнику;

- ефективно, за призначенням, використовувати лабораторне обладнання, комп'ютерну й оргтехніку, інші матеріальні цінності Лабораторії, зберігати та надавати лабораторному обладнанню необхідне технічне обслуговування;

- своєчасно й якісно виконувати роботи (надавати послуги) та складати акти виконаних робіт (надання послуг) за укладеними із юридичними і фізичними особами договорами;

- виконувати роботи (надавати послуги) згідно із затвердженими в Сумському НАУ розцінками, тарифами і кошторисами;

- здійснювати документальне супроводження виконаних робіт і наданих послуг згідно діючих нормативних актів.

4.3. Завідувач та працівники лабораторії:

- дотримуються вимог Закону України «Про запобігання корупції» та Антикорупційної програми Університету;

- дотримуються етичної поведінки відповідно до Кодексу академічної етики Університету та Антикорупційної програми Сумського НАУ;

- не вчиняють мобінг (цькування), а також інших форм психологічного та економічного тиску відносно працівників Університету, здобувачів освіти та інших осіб, а також вживають заходи щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, мобінгу і булінгу в Університеті;

- не розголошують службову та інформацію з обмеженим доступом, як таку, що отримана у зв’язку з виконанням службових обов’язків, крім випадків, установлених чинним законодавством України.

**5. Організація діяльності лабораторії**

5.1. Лабораторія розміщується на закріплених за нею площах території і приміщень університету. Для проведення наукових робіт Лабораторія використовує власну матеріальну базу Сумського НАУ, а також, в разі потреби, бази інших науково-дослідних установ згідно з відповідними угодами та домовленостями, укладеними університетом.

5.2. Лабораторія складається з чотирьох функціональних об’єктів, а саме:

- навчальна аудиторія №3, що розташована у приміщенні віварію;

- навчальна аудиторія з каністерапії № 07у/г;

- розплідник для собак, який є сполучним з навчальною аудиторією;

- дресирувальний майданчик для собак.

5.3. Дресирувальний майданчик загальною площею 800 м2 огороджується вздовж периметру парканом-сіткою мінімальною висотою 170 см, має трав’яний ґрунт та обладнується спеціальними перешкодами для тренування собак.

5.4. У розпліднику розташовуються вольєри для собак, які побудовані згідно відповідних зоогігієнічних вимог до подібних споруд.

5.5. Поголів’я собак, яке утримується в лабораторії, може належати студентам, аспірантам, викладачам, іншим співробітникам університету або приватним особам, які розміщують тварин у розпліднику на короткий або більш тривалий термін за згодою сторін для застосування собак у навчальному процесі та проведенні наукових досліджень. Догляд за тваринами та витрати на їх утримання забезпечують власники собак.

5.6. Комплектація Лабораторії обладнанням здійснюється відповідно до завдань її діяльності навчально-наочними приладами, технічними засобами навчання, комп’ютерною технікою, постійними та змінними навчально-інформаційними стендами, обладнанням загального призначення для навчальних закладів та спеціальним обладнанням для виконання лабораторних робіт.

5.7. Навчально-методичне забезпечення Лабораторії складається з навчальних і робочих програм відповідних дисциплін; методичних рекомендацій для виконання лабораторно-практичних робіт; довідникової і нормативно-технічної літератури; інших навчально-методичних матеріалів (стендів, макетів тощо).

**6. Взаємодія з іншими структурними підрозділами університету та сторонніми організаціями**

6.1. У процесі своєї діяльності Лабораторія взаємодіє з навчальною і науково-дослідною частиною, факультетами та базовою кафедрою, іншими структурними підрозділами університету, порядок співробітництва з якими визначається Статутом Сумського НАУ .

6.2. Взаємодія Лабораторії з іншими підприємствами, установами, організаціями, які пов’язані з витратою фінансових та матеріальних ресурсів, здійснюється на основі господарчих угод згідно з чинним законодавством України та прийнятим в університеті порядком.

**7. Прикінцеві положення**

7.1. Положення може бути доповнено чи змінено у відповідності до чинного законодавства.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

В.о.завідувача кафедри ТВППТ та кінології **Олександр КИСЕЛЬОВ**

**ПОГОДЖЕНО:**

Проректор з науково-педагогічної

та навчальної роботи **Маргарита ЛИШЕНКО**

Проректор з наукової та міжнародної

діяльності **Юрій ДАНЬКО**

Декан біолого-технологічного факультету **Вікторія ВЕЧОРКА**

Головний бухгалтер **Наталія МАЗІНА**

Начальник планово-фінансового відділу **Наталія ЖУРБЕНКО**

Начальник відділу кадрів **Світлана СПАСЬКИХ**

Начальник юридичного відділу **Оксана МИКИТЕНКО**

Провідний фахівець з питань

запобігання та виявлення корупції **Михайло ПИРХА**